



ZÁVAZNÉ POKYNY PRO VYÚČTOVÁNÍ A VYPOŘÁDÁNÍ SE STÁTNÍM ROZPOČTEM

MŮJ KLUB 2025 / MŮJ KLUB 2025 – 2. kolo (dále jen „MŮJ KLUB 2025“)

Příjemce dotace je povinen doručit vyúčtování a finanční vypořádání ve stanoveném termínu, tedy do 15. 2. 2026, a v požadovaném rozsahu, viz níže. Pokud tuto povinnost příjemce dotace nesplní, bude poskytovatel postupovat podle ustanovení § 14f zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů. Uvedené ustanovení má za následek následné kroky spojené se zasláním podnětu či sdělení příslušnému finančnímu úřadu.

Vyúčtování a finanční vypořádání

Vyúčtování a finanční vypořádání probíhá prostřednictvím vyplnění a doložení těchto podkladů:

1. Vyúčtování poskytnuté dotace za rok 2025 – excelový soubor s názvem „MK_vyúčtování a vypořádání_2025“ obsahující tyto listy:
 - a) souhrnné informace – povinně vyplnit,
 - b) použití dotace – povinně vyplnit (v buňce B12 může příjemce dotace uvést vykázání paušálních nákladů, a to až do výše 100 000 Kč, kdy v případě, že příjemce dotace paušální náklady uplatní, má toto následný dopad pro doložení účetní sestavy jednotlivých účetních dokladů hrazených z dotace viz bod 3),
 - c) finanční vypořádání se státním rozpočtem v souladu s vyhláškou č. 433/2024 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů – tento list je naveden z předešlých listů a není tedy nutné jej vyplňovat, avšak je žádoucí učinit kontrolu správnosti.
2. Účetní sestava jednotlivých účetních dokladů hrazených z dotace (ze sestavy musí být zřejmá zejména výše jednotlivých nákladů, na jejichž úhradu byla dotace čerpána, dále obsah účetního případu a okamžik uskutečnění účetního případu) – povinně doložit;
 - vede-li příjemce dotace jednoduché účetnictví, pak účetní sestavu nahrazuje přehled o výdajích (jednotlivých účetních dokladů hrazených z dotace),
 - účetní sestavu není nutné dokládat při vykázání paušálních nákladů uplatněných v souladu s částí II bodem 14 rozhodnutí o poskytnutí dotace, a to až do výše 100 000 Kč (pokud je tedy poskytnutá dotace rovna nebo nižší než 100 000 Kč a je na listu použití dotace excelového souboru vyúčtování poskytnuté dotace za rok 2025 v buňce B12 uvedeno vykázání paušálních nákladů ve výši poskytnuté dotace, není nutné dokládat účetní sestavu; pokud je částka poskytnuté dotace vyšší než 100 000 Kč a je na listu použití dotace excelového souboru vyúčtování poskytnuté dotace za rok 2025 uvedeno vykázání paušálních nákladů ve výši do 100 000 Kč včetně, musí být doložena účetní sestava, jejíž souhrnná výše je nižší o výši vykázání paušálních nákladů),



- pro paušální náklady platí, že příjemce dotace není povinen prokazovat je daňovými, účetními či jinými doklady, prokazovat jejich skutečnou výši či jejich složení/skladbu (investice, neinvestice), prokazovat jejich zaúčtování, prokazovat, na co byly ve skutečnosti použity; toto se však netýká osobních nákladů na zaměstnance (např. trenér, člen realizačního týmu atd.) a nákladů trenérské služby, metodické služby, služby fyzioterapie, služby výživového poradenství, služby psychodiagnostiky a služby technického a servisního zabezpečení a jiné služby související s oblastmi podpory a s plněním účelu dotace; příjemce dotace prokazuje naplnění účelu dotace, ke kterému se pevná částka dle rozhodnutí o poskytnutí dotace váže.

Příjemce dotace tedy při vyúčtování a finančním vypořádání nedokládá tzv. prvotní účetní doklady, např. výpis z účtu, výdajové pokladní doklady, dohody o provedení práce/pracovní činnosti, faktury, smlouvy atd. Prvotní doklady musí však být příjemce dotace schopen doložit při veřejnosprávní kontrole.

Seznam sportovců

Příjemce dotace není povinen při vyúčtování a finančním vypořádání dokládat seznam sportovců, kteří splnili podmínku pravidelné sportovní činnosti v rozsahu 35 týdnů za kalendářní rok 2025, a jejich vykonávanou sportovní činnost jako jeho součást, avšak je povinen mít tento seznam k dispozici a předložit jej na základě vyzvání poskytovatele. Seznam sportovců lze získat z Rejstříku sportu ve formátu xlsx prostým exportem dat.

Výpočet vratky

V excelovém souboru s názvem „MK_vyúčtování a vypořádání_2025“ na buňce B16 listu *souhrnné informace* příjemce dotace uvede počet sportovců ve věku 4 až 19 let, které ke dni 31. 12. 2025 eviduje v Rejstříku sportu (tento seznam lze získat z Rejstříku sportu ve formátu xlsx prostým exportem dat), a kteří splňují podmínku pravidelné sportovní činnosti (35 týdnů za kalendářní rok 2025).

Součástí listu *souhrnné informace* je výpočet vratky poměrné části dotace dle části II bodu 3 rozhodnutí o poskytnutí dotace, kdy vratka se rovná výši rozdílu mezi 85 % a poměrem počtu evidovaných sportovců k 31. 12. 2025 a celkovým počtem podpořených sportovců. Vypočtenou vratku příjemce dotace zahrne do nečerpaných finančních prostředků (buňka A12) – dále viz *nečerpání celé částky poskytnuté dotace*.

Nečerpání celé částky poskytnuté dotace

Pokud příjemce dotace vrátí finanční prostředky v průběhu kalendářního roku, ve kterém byla dotace poskytnuta, tedy do 31. 12. 2025, poukazují se na účet č. ú. 4929001/0710.

Pokud příjemce dotace vrací nevyčerpané prostředky v rámci finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, poukazují se na účet cizích prostředků č. ú. 6015-4929001/0710. Tyto finanční prostředky musí být na účet cizích prostředků připsány nejpozději 15. 2. 2026.

Vyúčtování a finanční vypořádání musí obsahovat údaj o případném nečerpání finančních prostředků, a to včetně výše těchto prostředků a termínu jejich vrácení. Samotnému vrácení předchází informace



zaslaná poskytovateli formou avíza. Příjemce dotace vygeneruje avízo prostřednictvím Rejstříku sportu a následně jej zašle v elektronické podobě do datové schránky poskytovatele ID vnadiz2 a také e-mailem na adresu vratkadotace@nsa.gov.cz, a to nejpozději v den připsání vratky na bankovní účet poskytovatele. Avízo musí být označeno: „Vratka dotace evid. č. žádosti“ - např. „**Vratka dotace MK25_01234**“. Evidenční číslo žádosti naleznete v části I bodu 2 rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Pokud příjemce dotace vrací nevyčerpané prostředky v rámci finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, je možné avízo zaslat společně s vyúčtováním.

Způsob podání vyúčtování a finančního vypořádání se státním rozpočtem

Všechny povinné dokumenty k vyúčtování a finančnímu vypořádání musí příjemce dotace nejpozději do 15. 2. 2026 podat elektronicky, a to následujícím způsobem:

- elektronicky do datové schránky poskytovatele ID vnadiz2 (vyúčtování a finanční vypořádání tedy nenahráváte do žádného elektronického systému),
- odesílající datová schránka musí být datová schránka příjemce dotace nebo zmocněnce,
- podklady není třeba podepisovat (autenticitu dokumentů zajistí samotný systém datových schránek).

Datová zpráva s vyúčtováním musí být označena: „Vyúčtování evid. č. žádosti“ - např. „**Vyúčtování MK25_01234**“. Evidenční číslo žádosti naleznete v části I bodu 2 rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Datová zpráva s vyúčtováním a finančním vypořádáním musí obsahovat:

1. Excelový soubor „Vyúčtování dotace za rok 2025“,
2. PDF soubor „Účetní sestava, resp. přehled jednotlivých účetních dokladů hrazených z dotace“ (pokud je povinná).

V případě, že příjemce dotace vrací 100 % poskytnuté dotace, pak datová zpráva s vyúčtováním a finančním vypořádáním musí obsahovat excelový soubor „Vyúčtování dotace za rok 2025“.

Časté chyby

Vyúčtovaná částka se liší od výše poskytnuté dotace. Podle podmínek rozhodnutí o poskytnutí dotace musí být náklady spojené s poskytnutou dotací vedeny v účetnictví odděleně. Není možné doložit účetní sestavu na nižší či vyšší částku, než byla poskytnuta dotace. Fakturu lze případně účetně rozdělit.

Mezi vykázanými náklady se nachází položky, které jsou dle platných podmínek rozhodnutí o poskytnutí dotace nezpůsobilé.

Excelovská tabulka vyúčtování upozorňuje červeným textem na chybné vyplnění, avšak i přesto je zaslána do datové schránky.

Do věci v datové schránce je chybně napsáno číslo jednací, namísto správného čísla žádosti.

Příjemce dotace vykazuje náklady související s provozem a údržbou sportovního zařízení, přestože v rozhodnutí o poskytnutí dotace nemá danou oblast podpory uvedenu, případně není dodržen



stanovený procentní limit čerpání.

Náklady uvedené v účetní sestavě nejsou v souladu (z hlediska výše, skladby) s vykázanými náklady v excelovém souboru „Vyúčtování dotace“.